



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Детский сад № 135
Н.В. Орлова

Приказ № 264 от «29» декабря 2022 г.

Дополнения
в Кодекс профессиональной этики педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
городского округа «Город Архангельск»
«Детский сад комбинированного вида №135 «Дюймовочка»

Дополнить кодекс разделом «III. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ при общении в социальных сетях»

3.1. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами:

чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно с соблюдением правил общения:

- использование делового стиля при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение;

- соблюдение временного регламента при обращении в переписке (не ранее 07:00, и не позже 20:00 ч);

- исключить публикацию персональных данных других людей без их письменного согласия;

- недопущение применения нецензурной лексики, оскорблений, заведомо ложных обвинений в чей-либо адрес.

3.2. Несоблюдение вышеперечисленных правил дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

3.3. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью любого мессенджера и социальных сетей:

3.3.1. педагог при общении обязан соблюдать общие правила, прописанные в пункте 3.5;

3.3.2. быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию во всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты»;

3.3.3. при размещении публикации указать тему (вопрос) своего обращения;

3.3.4. при обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения, не касающиеся обсуждаемой темы. Корректно возвращать родителей к изначальной теме разговора;

3.3.5. соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-то сторону;

3.3.6. при назревании конфликта между участниками чата, педагог обязан призвать их к соблюдению делового стиля общения, в исключительном случае прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу;

3.3.7. отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично к автору вопроса;

3.3.8. при оформлении фразы расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку и получить ответы на свои вопросы;

3.3.9. следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Учреждения, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии администрации Учреждения;

3.3.10. педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающиеся воспитанников группы. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка. Несоблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных».

3.4. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредством любого мессенджера, своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей).

Раздел «III. Ответственность за нарушение положений Кодекса» считать разделом IV и пункты 3.1 и 3.2 соответственно считать пунктами 4.1. и 4.2.
